

Notulen MR vergadering O.B.S de Kennemerpoort Maandag 14 januari 2019

Notulen:

Opening voorzitter: Maurice Karel

Aanwezig: Maurice, Frida, Emma, Ab, Linda, Mette, Tonneke, Ronald, Koert, Anja,

Afwezig met afbericht : Arjen Lemstra, Joy Balder

Post Ingekomen: geen
Uitgegaan: Mail met aanbod van cursus over de MR

MR:

- Conceptnotulen MR 02:12-11-2018 (bijlage 1)
- Koert zal in de leerlingenraad het begroeten van de leerlingen 's morgens evalueren.
- Aanvulling: GMR stuk tav van leeropbrengsten, IB overlegt met de groepsleerkracht, daarna wordt het in een teambijeenkomst besproken, daarna worden de leerresultaten naar het bestuur gecommuniceerd.

Punten vanuit de Kennemerpoort:

- Anja wil graag een idee voor een ouderavond inbrengen:
In de onder- en middenbouw worden cursussen gevolgd om de executieve functies van kinderen beter in kaart te brengen en te werken aan het ontwikkelen van deze functies bij kinderen. (Executieve functies zijn bv: aandacht richten, werkgeheugen, taakaanpak enz.)
Anja stelt voor een thema-avond aan te bieden over dit onderwerp. Ouders krijgen ook zicht op waar zij hun kind kunnen ondersteunen in de opvoeding.
Anja onderzoekt de mogelijkheden en informeert de MR via de mail.
- Vrijdag 15 maart is een landelijke stakingsdag uitgeroepen. Koert informeert bij het bestuur hoe de betaling van salarissen wordt geregeld. Verder zal hij bij leerkrachten nagaan of zij stakingsbereid zijn. Koert zal ouders tijdig informeren over eventuele lesuitval.

Schoolmededelingen:

- TSO personeel, Koert licht toe.
- Meerjarenschoolplan:
Het schoolplan loopt tot 2018. Vanaf 2019 moet er een nieuw vierjarenplan geschreven worden.
Ronduit maakt een strategisch beleidsplan op bestuursniveau, daarna gaan scholen aan de slag vanuit de drie hoofdonderdelen uit het plan: *Het kind van nu; Experts in het onderwijs; Maatschappij*. Dit is een logisch vervolg op het lopende beleidsplan.
De Kennemerpoort heeft de intentie om naast nieuw te integreren zaken voort te gaan op de ingeslagen weg met plannings op didactisch, pedagogisch en organisatorisch gebied. De visie die ontwikkeld is moet ook in het plan terugkomen. Het concept is in de maak, dan wordt het in het team en de MR besproken. In juni tijdens de evaluatievergadering moet het plan door het team worden goedgekeurd in de evaluatievergadering.
- Nieuwe schoolwebsite:
Ronald licht toe hoe de nieuwe site eruit ziet en wat de koppelingen met social schools zijn zodat leerkrachten ook berichtjes op de site kunnen plaatsen. De site is toegankelijker gemaakt waardoor zoeken naar informatie eenvoudiger gaat.
Feedback is welkom volgens Ronald.

GMR:

- Conceptnotulen GMR november (bijlage 2)
- **Mededelingen - bevoegd gezag** (bijlage 3a) bestuur GMR (bijlage 3b)
Onderhoud gebouwen: Koert en Anja gaan 22 januari in gesprek met het bestuur over welke werkzaamheden moeten worden uitgevoerd aan de gebouwen. Anja is veel tijd kwijt aan het aanvragen van werkzaamheden en controleren of wordt geleverd wat is afgesproken. Het is vaak wachten op offertes en of deze worden goedgekeurd.
- Tussentijdse cijfers augustus, *ter informatie* (bijlage 4a en 4b)
Het blijft zorgelijk dat er zoveel geld weglekt aan het werven en vervangen van directie en met name bij het VSO zijn er hoge kosten voor ziektevervangning. De Kennemerpoort maakt zich zorgen over de hoge kosten van externe werving van directie en op de inhuur van derden. Er moet beter toezicht worden gehouden. Er moet beleid komen op de duur van de inhuur van interim personeel, maximaal drie maanden lijkt ons redelijk.
- **Begroting, ter informatie** (bijlage 5a en 5b)
Blz 66 van 32
*Specificatie personeelskosten:
De ARBO kosten zijn heel hoog, waar zijn deze kosten aan besteedt?*
- **Notitie vervangingsfonds, ter informatie** (bijlage 6)
*Vervangingskosten waren hoog toen we deel namen aan het vervangingsfonds. Daarom is het bestuur in het verleden uit het vervangingsfonds gestapt en overgegaan op ERD. (eigen risico drager)
In het nieuwe plan zou Ronduit zelf de eerste veertien dagen eigen risicodrager zijn, daarna zou het vervangingsfonds de kosten dragen. Hoe reëel is het om aan te nemen dat het ziekteverzuim zal dalen?
We stemmen in omdat het per jaar opzegbaar is.*
- Prestatieanalyse VSO, inspectieresultaten, *ter informatie* (bijlage 7)
- Functiehuis, *ter instemming* (bijlage 8a en 8b)
- Privacyreglement, *ter informatie* (bijlage 9a en 9b)
- **Formeel advies vakantierooster, ter instemming** (bijlage 10)
We stemmen hiermee in.
- **Reiskostenvergoeding**, notitie 20-11-18, *ter instemming* (bijlage 11) *Akkoord*
- Ziekteverzuim, *ter informatie*

Rondvraag:

- Emma: Op BHV cursus is geadviseerd dat tomaatjes en druiven in vieren moeten worden gesneden voor kinderen. Het gaat niet over het formaat van de tomaatjes maar het velletje van deze vruchten kan de luchtweg afsluiten, daar zit het risico. Koert zal het nogmaals toelichten in de nieuwsbrief. De uiteindelijke verantwoording ligt bij de ouders.

Sluiting: 21:05 uur

MR Vergaderrooster Kennemerpoort MR 2018- 2019 Aanvang vergaderingen 19.30 uur	GMR 2018-2019
---	----------------------

		<i>Datums GMR Zes Wielen locatie Saturnusstraat - aanvang 20.00 uur</i>
MA. 17-09-2018	Lindenlaan	Ma. 24-09-2018
Algemene Ouderavond Kennemerpoort Ma. 29-10-2018 aanvang 19.30 uur	Hofdijk	
MA. 12-11-2018	Hofdijk	Di. 20-11-2018
MA. 14-01-2019	Lindenlaan	Wo. 23-01-2019
MA. 04-03-2019	Hofdijkstraat	<i>Geen reguliere GMR 12 feb, agendaloos thema GMR / schoolbestuur</i>
Do. 04-04-2019 (wijkt af!)	Lindenlaan	Do. 11-04-2019
Di. 11-06-2019 i.v.m. Pinkster	Hofdijk	Di 18-06-2019