

## Notulen MR vergadering

O.B.S de Kennemerpoort – Locatie: thuis via TEAMS

Maandag 08-06-2020

Oudergeleding:	Maurice Karel (Voorzitter)	Joy Balder	Frida Bijman	Sara Madder	Emma van der Sluis
Teamgeleding:	Ronald Henneman (Secretaris)	Ab van Beek	Linda Bekker	Mette Greeuw Biesboer	Tonneke van Roosmalen
Directie:	Koert de Groot	Anja Beekman			

### Notulen:

Opening voorzitter: Maurice Karel

Aanwezig: Allen

**Post** Ingekomen: via de mail:

- vraag van Frida om het onderwijs op afstand te evalueren
- vraag van Sara over mediawijsheid op school

Uitgegaan: geen

### MR:

- Conceptnotulen MR 04: 21-01-2020 (bijlage 01)

T.a.v de scholing van onderwijsassistenten vanuit Ronduit is Selma aan de PABO begonnen. Winric was al eerder gestart met de PABO opleiding.

T.a.v. de vraag van Maurice over de frequentie van de oudergesprekken: In oktober nemen leerkrachten contact op met ouders van kinderen waar extra zorg over is. Voor ouders van kinderen die goed presteren is de informatie over vorderingen van hun kind pas in februari. Ouders ervaren dit als een lange periode zonder informatie.

Frida geeft aan graag meer op de hoogte te zijn van welke stof haar kind in de klas krijgt aangeboden. Het gaat dan om nieuws uit de eigen klas.

Anja vraagt ouders van de MR om aan te geven of ze nog informatie op de site missen ten aanzien van de onderwijs inhoud.

Van de MR vergadering van 06-04-2020 (verjaardag van Koert) zijn geen notulen gemaakt. In deze vergadering is de groepsformatie toegelicht. Ook is het onderwijs op afstand een gesprekspunt geweest.

### Punten vanuit de Kennemerpoort:

- Personeelsbezetting 20/21 is ontvangen via de mail. Morgen gaat er een Social Schools uit naar alle ouders, daarin wordt ook de groep waar het kind in is geplaatst vermeld. Hoe is de indeling van de leerlingen in groepen tot stand gekomen?  
De leerkracht heeft eerst een eigen indeling gemaakt op grond van observaties in de groep. Daarna is deze vergeleken met wensen van ouders en kinderen (vaak komt het overeen met de keuze van de leerkracht) Daarna volgde overleg met de combinatiegroep waarna de IB er ook nog kritisch naar gekeken heeft.

Worden de ondersteunende functies ook naar ouders gecommuniceerd?

Koert zal dit vermelden in de jaarkalender.

- TSO - en continuooster: evaluatie van de afgelopen 4 weken continuooster. Voornemen tot wijzigen? Hoe geven we dit een vervolg – en vooral: welk draagvlak is nodig (percentages gerelateerd aan respons) om een voornemen tot wijzigen vorm te gaan geven. We hebben dus twee TSO medewerkers in vaste dienst, zonder hen kan het continuooster niet draaien want ze organiseren alles..... Van belang: het personeel (= de leerkrachten) moet verzekerd blijven van hun pauzetijden tussen 08.30 uur en 15.15 uur.  
Voorstel: werkgroep maken. In de bijlage de mail die directie stuurde op 13 mei jl.

Er zijn meerdere zaken waarmee rekening gehouden moet worden, mochten we overgaan op een continuooster:

We mogen geen eigen bijdrage van ouders verplichten, dat moet dan op vrijwillige basis,  
Pauzes van leerkrachten moeten gewaarborgd worden,

De vaste overblijfskrachten kunnen niet zomaar worden ontslagen, In het team is het continuooster nog niet geëvalueerd.

Het voorstel is een werkgroep te maken die middels een enquête gaat onderzoeken wat het draagvlak is bij personeel, huidige ouders, toekomstige ouders en leerlingenraad. Joy meldt zich aan voor deze werkgroep, Koert zoekt nog een ouder van de Lindenlaan en een personeelslid om zitting te nemen in de werkgroep.

Jaarrooster MR 20/21: vergaderen op maandagavond akkoord? **Akkoord**

<b>GMR-vergadering</b>	<b>MR K'poort vergaderdata gekoppeld aan GMR</b>
	<b>Maandagen</b>
donderdag 1 oktober 2020	28.09.2020
dinsdag 3 november 2020 (thema)	26.10.2020
donderdag 21 januari 2021	18.01.2021
woensdag 3 maart 2021	15.02.2021
dinsdag 6 april 2021	29.03.2021
maandag 7 juni 2021	31.05.2021

Joy, Frida, Emma en Maurice worden verzocht bij Koert te laten weten of ze bereid zijn tot nog een zittingstermijn in de MR. (graag zeer vlot)

Ingebracht door Sara:

Wordt er op school ook aandacht besteed aan mediawijsheid?

Vanaf groep 5 wordt het protocol computergebruik ondertekend door ouders en leerling. Op dat moment wordt er al aandacht gegeven aan mediawijsheid en mediaomgangsvormen. Elk jaar is er in november de week van de mediawijsheid. Dan wordt er ook gewerkt met de lessen van Whats happy. Hierbij leren kinderen hoe je met elkaar communiceert via de media, hoe je met elkaar omgaat. Ook wordt besproken welke bronnen je kunt waarheidsgetrouwe gegevens verschaffen.

Wanneer er in een groep problemen ontstaan op het gebied van mediacommunicatie wordt daar extra aandacht aan besteedt. Hierbij kan ook de hulp van de anti-pest-coördinator worden ingeroepen.

Door het werken in Teams leren kinderen hoe ze elkaar op de juiste manier feedback kunnen geven.

We zouden kunnen overwegen om het mediaprotocol al in groep 4 te introduceren, daar wordt ook al gebruik gemaakt van Teams.

Ingebracht door Frida: Wordt het onderwijs op afstand nog geëvalueerd in het team? Er waren verschillen in het onderwijsaanbod in deze periode. In sommige groepen verliep het allemaal erg goed, in andere groepen werd weinig online instructie aangeboden. Dit werd door ouders als een gemis ervaren.

Wel blijkt dat de enen leerling meer geschikt is voor thuisonderwijs dan de andere. Maurice vraagt of er leerachterstanden zijn ontstaan. Tot nu toe lijkt het bij onze populatie erg mee te vallen. De methodetoetsen geven een goed beeld van het beheersingsniveau van de kinderen. In de komende weken wordt ook de CITO afgenomen om nog beter in te schatten of kinderen nog extra ondersteuning nodig hebben.

Vanuit de overheid is nog extra budget voor vrijgekomen om extra ondersteuning te kunnen bieden.

In de evaluatievergadering van het team zal zeker worden geëvalueerd hoe het onderwijs op afstand is verlopen en wat we nodig hebben als team om het in de toekomst nog beter te kunnen aanbieden.

Sara en Anja zullen een kleine enquête maken waarin ouders hun ervaring met het onderwijs op afstand kunnen aangeven. Wat hebben zij als positief ervaren? Hoe ging het met hun kind? Wat hebben ze gemist? (kindniveau, schoolniveau) Hierbij zal ook naar tips en tops gevraagd worden.

Het streven is deze enquête komende week te verspreiden onder ouders.

## GMR:

- Conceptnotulen GMR maart 2020 (bijlage 03) **ter instemming**. Ronald zal wederom het punt van de nieuwjaarsreceptie aankaarten.  
De informatie over het oudersteunpunt wordt opgenomen in de schoolgids.
- Mededelingen: a. Van het bevoegd gezag. (Bijlage 04A)  
b. Van het bestuur van de GMR (Bijlage 04B) **ter informatie**.
- Jaarrekening en bestuursverslag 2019, incl. accountantsverslag (Bijlage 5) **ter informatie**.
- Marktaandeel (Bijlage 6) **ter informatie**
- Bestuursformatieplan. (bijlage 7) **ter instemming**.  
Anja formuleert een vraag over de inhuur van externen en mailt deze naar Linda zodat zij de vraag kan doorsturen aan de GMR
- Stakingsgelden procedure (Bijlage 8) **ter informatie**. De MR stemt in met het toevoegen aan het schoolbudget van de stakingsgelden. Linda geeft het door aan het bestuur.
- Update bestuursbrief 2019 (Bijlage 9) **ter informatie**.
- Monitor leerresultaten midden en concept presentatie analyse inspectie VSO (Bijlage 10) **ter informatie**.
- Plan van aanpak actualisatie functiegebouw (Bijlage 11) **advies**. We gaan niet akkoord met de opbouw van het functiehuis. Op deze manier zal een adjunct-directeur minder verdienen dan een leerkracht B. Koert formuleert een vraag en mailt deze naar Linda.
- Koers (V)SO (Bijlage 12) **advies**.
- Vergaderdata volgend schooljaar (Bijlage 13) **ter informatie**.
- Verdeling faciliteiten secretaris vanuit CAO PO **ter instemming**. Wij stemmen in.
- OPR verslag concept (Bijlage 14) **ter informatie**.

## Rondvraag:

Ab spreekt zorg uit over de slechte ventilatie van ons schoolgebouw. Zeker nu in de coronacrisis is goede ventilatie van groot belang. Dat is nog steeds niet goed te realiseren in ons gebouw aan de Lindenlaan.

We sturen een verzoek tot onderzoek van de GGD naar het bestuur met het verzoek binnen een week te reageren.

Koert meldt met trots dat het gelukt is ondanks de uitval van enkele leerkrachten i.v.m. risico in geval van besmetting, toch alle groepen dagelijks te kunnen onderwijzen.

Tevens nodigt hij ons uit voor een kijkje in de natuurklas aan de Hofdijkstraat.

Sara: Morgen is er vergadering van de OPR. Zij stelt zich beschikbaar voor het dagelijks bestuur van de OPR.

Het nieuwe ondersteuningsplan is in de maak.

## Sluiting:

Maurice sluit de vergadering met dank aan ieders inzet en met de wens dat we in het komend schooljaar weer met elkaar kunnen vergaderen op een van de locaties.

GMR en MR vergaderschema 2019-2020

MR-vergadering Kennemerpoort	locatie	GMR-vergadering
------------------------------	---------	-----------------