

Notulen MR vergadering
O.B.S de Kennemerpoort – Locatie Lindenlaan
Donderdag 04 april 2019

Oudergeleding:	Maurice Karel(Voorzitter)	Joy Balder	Frida Bijman	Arjen Lemstra	Emma van der Sluis
Teamgeleding:	Ronald Henneman (Secretaris)	Ab van Beek	Linda Bekker	Mette Greeuw - Biesboer	Tonneke van Roosmalen
Directie:	Koert de Groot	Anja Beekman			

Notulen

Opening voorzitter: Maurice Karel

Aanwezig: Maurice, Anja, Joy, Arjen, Koert, Linda, Mette, Tonneke Ronald komt iets later.

Afwezig met afbericht : Ab, Frieda, Emma

Post Ingekomen: InfoMR, vormingsonderwijs (heette vroeger HVO)
Uitgegaan: geen

MR:

- Conceptnotulen MR 04:04-03-2019
Tav de IEP toets, IEP-toetsen als leerlingvolgsysteem wordt onderzocht. IB-groep Ronduit is hier ook mee bezig.

De politiek wil de eindtoets weer afnemen voor het schooladvies, ouders geven aan dat ze het spijtig vinden dat er hierdoor minder vertrouwen wordt gegeven aan de beoordeling van de leerkracht.

Punten vanuit de Kennemerpoort:

- Voor volgend schooljaar: leden MR en evt. vacatures Arjen moet eruit, zijn laatste kind gaat van school. Dus in ieder geval een vacature voor een ouder aan de Lindenlaan.
- Wie wil er meelesen met de schoolgids? Emma wil wel meelesen.
- Meerjaren beleidsplan: Binnen het team is tijdens verschillende vergaderingen over de inhoud van dit document nagedacht, uiteindelijk moet dat resulteren in een beleidsplan voor de komende vier jaar.
Tav het punt uit de MR: Dat Engels niet zou aansluiten bij het voortgezet onderwijs. Dit punt wordt nu onderzocht binnen de Kennemerpoort. We zijn in gesprek met ouders van kinderen die nu op het VO zitten, ook zullen we informeren bij de VO scholen of hun instapniveau veranderd is.
Taal, lezen en rekenen blijven de kern van het onderwijs, daarnaast mag een school keuzes maken uit de bijvakken. We willen kijken of we lestijd kunnen besparen op de zaakvakken om ruimte te scheppen voor andere activiteiten en lesvormen waarmee we kinderen kunnen uitdagen hun talenten te ontdekken.

GMR:

- Agenda GMR 11-04-2019 (bijlage 2)

- Conceptnotulen GMR januari(bijlage 3)
- Mededelingen: a. Van het bevoegd gezag. (bijlage 4a)
b. Van het bestuur van de GMR. (bijlage 4b)
- Bestuursformatieplan. **ter advies** (bijlage 5a en 5b)
- Statutenwijziging managementstatuut. **ter instemming personeel** (bijlage 6a en 6b)
De personeelsgeleding stemt in met deze statutenwijziging.
- Strategisch BeleidsPlan. **ter informatie** (bijlage 7a en 7b)
Eigenaarschap gaat over eigen keuzes maken voor leerlingen over hun eigen leerdoelen, voor ouders over ontwikkeling van hun eigen kinderen, voor leerkrachten over hun eigen werk en doelen.
- SBP kaderbrief **ter informatie** (bijlage 8a en 8b)
- Werkverdelingsplan **ter advies** (bijlage 9a-9e)
Het team krijgt meer inspraak bij verdeling van taken binnen de school. (bemanning van de groepen maar ook verschillende neventaken.) Hiervoor worden verschillende vergaderingen belegd om in het team te overleggen.
- Doorstroom tot leerkracht **ter informatie** (bijlage 10a en 10b)
Onderwijsassistenten worden door Ronduit gestimuleerd om zich om te laten scholen tot leerkracht. De school biedt een stageplek en Ronduit ondersteund financieel. Aan de Lindenlaan maakt Selma gebruik van deze regeling.
- Informatie personeel **ter informatie** (bijlage 11)
- Klachtenoverzicht **ter informatie** (bijlage 12)
- Marktaandeel uitgebreid **ter informatie** (bijlage 13a en 13b)
- Tussenevaluatie jaarplan **ter informatie** (bijlage 14)
- Leerresultaten midden **ter informatie** (bijlage 15a en 15b)
Tav de zwakke rekenscores in groep 6, De huidige rekenmethode WIG heeft nog geen breuken aangeboden terwijl CITO dit wel vraagt. Intern op de Kennemerpoort hebben de reken-coördinator en de IB overleg gehad hoe we dit probleem kunnen ondervangen.
- Verdeling faciliteiten secretaris vanuit CAO PO **ter instemming** (bijlage 16) *de MR van de Kennemerpoort stemt in met de verdeling.*

Notulen van de OPR (ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband): Sara Madder zit daarin namens de Kennemerpoort. Zij is bereid om aan te schuiven bij de MR om ons in te lichten over de ontwikkelingen in de OPR. Zij wordt uitgenodigd om aan te schuiven tijdens de volgende MR-vergadering.

Rondvraag:

Jan Zijp heeft alweer een Nieuwjaarsreceptie gepland voor het komend jaar. Anja heeft hem erop geattendeerd dat we liever een andere vorm van Nieuwjaarsattentie zouden zien. Ab zal een voorstel indienen bij de GMR. Ronald zal het vast aankondigen in de komende GMR-vergadering zodat het in de GMR van 18 juni geagendeerd kan worden.

KVPO onderzoek: morgen deelt Sandra (de conciërge) reminders uit aan ouders om deel te nemen. Afgelopen jaren had de Kennemerpoort een hoge respons, Koert hoopt dat dit keer weer te behalen.

Sluiting:20:34 uur

MR Vergaderrooster Kennemerpoort 2018- 2019 Aanvang vergaderingen 19.30 uur	Locatie MR	GMR 2018-2019
		<i>Datums GMR Zes Wielen locatie Saturnusstraat - aanvang 20.00 uur</i>
MA 17-09-2018	Lindenlaan	Ma. 24-09-2018
Algemene Ouderavond Kennemerpoort Ma. 29-10-2018 aanvang 19.30 uur	Hofdijk	
MA. 12-11-2018	Hofdijk	Di. 20-11-2018
MA. 14-01-2019	Lindenlaan	Wo. 23-01-2019
MA. 04-03-2019	Hofdijkstraat	12 feb, thema GMR / schoolbestuur
Do. 04-04-2019 (wijkt af!)	Lindenlaan	Do. 11-04-2019
Di. 11-06-2019 i.v.m. Pinkster	Hofdijk	Di 18-06-2019